



Subsecretaría de Telecomunicaciones

INFORME CUMPLIMIENTO DE METAS CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2023

DEPARTAMENTO CONTROL DE GESTIÓN

07 de febrero 2024












INDICE

INDICADORES DEL CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2023	3
Equipo de Trabajo: Concesiones.....	6
Equipo de Trabajo: Gerencia del Fondo Desarrollo de las Telecomunicaciones.....	7
Equipo de Trabajo: Política Regulatoria y Estudios.....	8
Equipo de Trabajo: Jurídica.....	9
Equipo de Trabajo: Unidad de Gestión Documental	10
Equipo de Trabajo: Financiero Contable.....	11
Equipo de Trabajo: Departamento Desarrollo Tecnológico	12
Equipo de Trabajo: Gestión de Personas	13
Equipo de Trabajo: Gabinete.....	14

RESULTADO AVANCE POR EQUIPOS DE TRABAJO INDICADORES DEL CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2023

La Subsecretaría de Telecomunicaciones, con la finalidad de dar cumplimiento a la Ley de N° 19.882, sobre Nuevo Trato Laboral y al Decreto (H) N° 983, artículo 22, informa sobre la situación de las metas de gestión, evaluadas al mes de Diciembre 2023.

Para el periodo 2023, se establecieron 49 metas e indicadores de desempeño colectivo, distribuidas en 11 equipos de trabajo a cargo de sus respectivas Divisiones. El resultado de los indicadores de cada equipo de trabajo es el siguiente:

División	Equipos de trabajo	Resultado al 31/12/2023		
Fiscalización	1. Fiscalización	Se establecieron 4 indicadores, obteniendo el siguiente resultado:	99,9%	
	2. Gestión de Reclamos	Se establecieron 4 indicadores, obteniendo el siguiente resultado:	100%	
Concesiones	3. Concesiones y Autorizaciones	Se establecieron 4 indicadores, obteniendo el siguiente resultado:	99,7%	
GFDT	4. Gerencia del FDT	Se establecieron 4 indicadores, obteniendo el siguiente resultado:	94,0%	
PRE	5. Política Regulatoria y Estudios	Se establecieron 6 indicadores, obteniendo el siguiente resultado:	98,2%	
Jurídica	6. Jurídica	Se establecieron 4 indicadores, obteniendo el siguiente resultado:	100%	
Administración y Finanzas	7. Unidad de Gestión Documental	Se establecieron 4 indicadores, obteniendo el siguiente resultado:	97,3%	
	8. Financiero Contable	Se establecieron 5 indicadores, obteniendo el siguiente resultado:	99,9%	
	9. Desarrollo Tecnológico	Se establecieron 5 indicadores, obteniendo el siguiente resultado:	99,4%	
	10. Gestión de Personas	Se establecieron 5 indicadores, obteniendo el siguiente resultado:	91,1%	
Gabinete	11. Gabinete	Se establecieron 4 indicadores, obteniendo el siguiente resultado:	99,4%	

La información emitida en este informe, es resultado de los datos reportados por cada equipo de trabajo y de la revisión de Auditoría Interna.

INDICADORES DE DESEMPEÑO COLECTIVO – LNT

Equipo de Trabajo: Fiscalización

INDICADOR	META	FORMULA DE CÁLCULO	Estado de Avance al 31/12/2023	NUMERADOR/ DENOMINADOR	EFFECTIVO	META	EFEC/ META	POND	RESULTADO
1.-Porcentaje de Recepciones de Obras de proyectos adjudicados a través de Fondo de Desarrollo de las Telecomunicaciones (FDT) ejecutadas.	Recepcionar dentro del plazo legal de 30 días hábiles, el 100% de las solicitudes de Recepción de Obras de proyectos adjudicados a través de FDT ingresadas entre noviembre 2022 y octubre de 2023.	(N° de Recepciones de Obras de proyectos adjudicados a través de FDT ejecutadas dentro del plazo legal/Total recepciones de Obras de proyectos adjudicados a través de FDT ingresadas entre noviembre 2022 y octubre de 2023)*100	A la fecha se han ingresado un total de 1.885 recepciones de obras de proyectos adjudicados a través de FDT, de las cuales 1.873 se han tramitado dentro del plazo legal de 30 días hábiles, alcanzando un cumplimiento del 99,4% .	1873/1885	99,4%	100%	99,4%	20%	19,9%
2.-Porcentaje de cumplimiento del total de actividades consideradas en los programas de fiscalización preventiva establecidos en el plan de fiscalización basada en riesgos 2023 aprobado por el Sr. Subsecretario de Telecomunicaciones.	Ejecutar el 100% de las actividades consideradas en los programas de fiscalización preventiva incorporados en el plan de fiscalización basada en riesgos 2023 aprobado por el Sr. Subsecretario de Telecomunicaciones.	(N° de actividades ejecutadas consideradas en los programas de fiscalización preventiva basada en riesgos ejecutadas /N° de actividades consideradas en los programas de fiscalización preventiva establecidas en el plan de fiscalización basada en riesgos 2023)*100	De acuerdo con lo informado, a la fecha se han ejecutado 56 de las 56 actividades planificadas, alcanzando un cumplimiento del 100% .	56/56	100%	100%	100%	30%	30%
3.-Porcentaje de localidades obligatorias (LLOO) adjudicadas en la banda 700 MHz y 2,6 GHz y 5G fiscalizadas el año 2023.	Fiscalizar en el año 2023 la operatividad del 23% de las localidades obligatorias adjudicadas en la banda 700MHz, el 18% de las localidades obligatorias adjudicadas en la banda 2,6 GHz y el 20% de las localidades obligatorias adjudicadas en el concurso 5G.	(N° de localidades obligatorias fiscalizadas en la Banda 700 MHz y fiscalizadas en la Banda 2.6 GHz y fiscalizadas bajo el concurso 5G/Total de localidades obligatorias adjudicadas en la banda 700MHz, en la Banda 2,6 GHz y bajo en concurso 5G)*100	A la fecha se han fiscalizado las sgtes. localidades obligatorias Banda 700MHz: 305 LLOO fiscalizadas de un total de 1.281, cumplimiento 23,8%.	305/1281	23,8%	23%	103,5%	8,3%	8,3%
			Banda 2,6 GHz: 103 LLOO fiscalizadas de un total de 543, cumplimiento 18,9%.	103/543	18,9%	18%	105,4%	8,3%	8,3%
			5G: 14 LLOO fiscalizadas de un total de 58 localidades, cumplimiento 24,1%. En base a las 3 submetas comprometidas, se alcanza un cumplimiento del 100% .	14/58	24,1%	20%	120,7%	8,3%	8,3%
4.-Porcentaje de Infraestructura Crítica Nivel I fiscalizada.	Fiscalizar 30% de la Infraestructura Crítica de Telecomunicaciones Nivel I definida en el año 2020.	(N° de sitios críticos fiscalizados nivel I/Total de sitios críticos definidos en el año 2020)*100	A la fecha se han fiscalizado 386 sitios de infraestructura de un total de 1.253 sitios, alcanzando un cumplimiento del 30,8% .	386/1253	30,8%	30%	102,7%	25%	25%
Resultado									99,9%

Equipo de Trabajo: Gestión de Reclamos

INDICADOR	META	FORMULA DE CÁLCULO	Estado de Avance al 31/12/2023	NUMERADOR/ DENOMINADOR	EFFECTIVO	META	EFEC/ META	POND	RESULTADO
1.- Porcentaje de resolución de reclamos con insistencia ingresados el año 2023 y pendientes del 2022	Resolver durante el año 2023 el 100% de los reclamos (RCI) ingresados hasta el 31/10/2023 y resolver al 28/02/2023 los reclamos con insistencia ingresados y no resueltos en el año 2022	(Nº de reclamos resueltos al 31/12/2023)/Total de reclamos pendientes del año 2022 y N° de reclamos ingresados entre enero y octubre 2023)*100	A la fecha se han resuelto un total de 26.142 RCI, alcanzando un cumplimiento del 100% .	26142/26142	100%	100%	100%	30%	30%
2.- Porcentaje de resolución de recursos de reposición 2023	Resolver hasta el 31/12/2023 el 100% de los recursos de reposición ingresados entre noviembre 2022 y octubre 2023	(Nº de reposiciones resueltas al 31/12/2023/Total reposiciones ingresadas entre noviembre 2022 y octubre 2023)*100	A la fecha se han resuelto 829 recursos de reposición de un total de 829 ingresadas, alcanzando un cumplimiento del 100% .	829/829	100%	100%	100%	20%	20%
3.- Porcentaje de resolución de reclamos con insistencia en un tiempo máximo durante 2023	Resolver el 85% de los reclamos con insistencia en un tiempo máximo (individual) de 20 días hábiles ingresados entre enero y octubre de 2023	(Nº de reclamos con insistencia resueltos en un tiempo máximo de 20 días hábiles /Total de reclamos con insistencia ingresados entre enero y octubre de 2023)*100	A la fecha se han resuelto 24.285 reclamos con insistencia en un tiempo máximo de 20 días hábiles de un total ingresado de 24.960, alcanzando un cumplimiento de 97,3% .	24285/24960	97,3%	85%	114,5%	30%	30%
4.- Difundir y capacitar acerca de los derechos de los consumidores en materia de telecomunicaciones	Difundir y capacitar acerca de los derechos de los consumidores en materia de telecomunicaciones, durante el año 2023, a 3.500 personas (líderes de opinión, dirigentes vecinales, ejecutivos de atención de otros servicios públicos y público en general), para que puedan orientar a ciudadanos en materia de telecomunicaciones	(Nº de personas capacitadas durante el año 2023)/(3.500 personas)*100	A la fecha se han capacitado a nivel nacional 4.308 usuarios de un total de 3.500 personas definidas para el año 2023, alcanzado un cumplimiento de 123.09%	4308/3500	123,1%	100%	123,1%	20%	20%
Resultado									100%

Equipo de Trabajo: Concesiones

INDICADOR	META	FORMULA DE CÁLCULO	Estado de Avance al 31/12/2023	NUMERADOR/ DENOMINADOR	EFFECTIVO	META	EFEC/ META	POND	RESULTADO
1.- Porcentaje de solicitudes de permisos de Servicios Limitados ingresadas en el año 2023 que se traducen en Resoluciones tramitadas en un tiempo máximo.	Tramitar el 94% de las solicitudes de permisos de Servicios Limitados con un tiempo máximo de 19 días hábiles, y el 6% restante en un tiempo máximo de 24 días hábiles.	(N° de Resoluciones tramitadas de permisos de Servicios Limitados en plazo/N° total de solicitudes de otorga y modificación de servicios limitados Ingresadas desde el 03-01-2023 hasta el 15-11-2023)*100	A la fecha han ingresado un total de 351 solicitudes 326 han sido tramitadas en un tiempo máximo de 19 días hábiles (92,9%) y 22 en un tiempo máximo de 24 días hábiles (6,3%).	326/351	92,9%	94%	98,8%	23,5%	23,2%
			En base a las 2 submetas comprometidas, se alcanza un cumplimiento de 99,2% .	22/351	6,3%	6%	95,7%	1,5%	1,4%
2.- Porcentaje del primer documento cursado que se genera del análisis de las solicitudes de modificación de servicios públicos e intermedios en un tiempo máximo	Cursar el primer documento que se genere del análisis de las solicitudes de modificación de concesión de servicios públicos y/o servicios intermedios: en 60 días hábiles el 60% de las solicitudes y en 90 días hábiles un 20% de las solicitudes	(Primer documento generado del análisis de las solicitudes de modificación de concesión de servicios públicos y servicios intermedios cursado en plazo/N° total de solicitudes ingresadas de modificación de concesión de servicios públicos y servicios intermedios desde el 03-01-2023 hasta el 17-08-2023)*100	A la fecha han ingresado un total de 2.063 solicitudes, de los cuales se han generado 2.049 primeros documentos, de ellos 1.791 se han generado en un plazo menor o igual a 60 días (86,8 %), 258 en un plazo menor o igual a 90 días (12,5%) y 14 fuera de plazo.	1791/2063	86,8%	60%	144,7%	18,8%	18,8%
			En base a las 2 submetas comprometidas, se alcanza un cumplimiento de 99,3% .	258/2063	12,5%	20%	159%	6,3%	6,3%
3.- Tiempo promedio de trámite de autorizaciones de nuevas concesiones y modificaciones de servicios públicos e intermedios de telecomunicaciones y modificación de radiodifusión sonora	Realizar la tramitación de nuevas concesiones otorgadas y de solicitudes de modificación en un tiempo promedio de 141 días hábiles	Sumatoria de tiempos de tramitación de nuevas concesiones otorgadas y de las solicitudes de modificación tramitadas durante el año 2023/N° de trámites de nuevas concesiones otorgadas y de solicitudes de modificación tramitadas durante el año 2023	A la fecha se han tramitado 841 nuevas concesiones otorgadas y solicitudes de modificación en un tiempo promedio de 134,02 días hábiles, alcanzando un cumplimiento del 100% .	112711/841	134.02 d	100%	100%	25%	25%
4.- Porcentaje de tramitación de las solicitudes históricas de otorgamiento y/o modificación de concesiones de servicios de públicos y servicios intermedios en un tiempo máximo	Tramitar durante el año 2023, 100 solicitudes históricas efectivas de otorgamiento y/o modificación de concesiones de servicios públicos y servicios intermedios	(N° de solicitudes históricas tramitadas en plazo durante el año t/N° total de solicitudes históricas seleccionadas)*100	Al mes de junio se han tramitado las 100 solicitudes históricas comprometidas, alcanzado un cumplimiento del 100% .	100/100	100%	100%	100%	25%	25%
Resultado								99,7%	

Equipo de Trabajo: Gerencia del Fondo Desarrollo de las Telecomunicaciones

INDICADOR	META	FORMULA DE CÁLCULO	Estado de Avance al 31/12/2023	NUMERADOR/ DENOMINADOR	EFFECTIVO	META	EFEC/ META	POND	RESULTADO
1.- Porcentaje de informes elaborados y notificados de la disponibilidad de ellos en la página web de Subtel, a las Autoridades y macrozonas, mediante correo electrónico con el enlace, en el plazo definido	Elaborar y notificar trimestralmente el 100% de los sobre el estado de avance de los proyectos FDT, a las autoridades (Ministro MTT, Subsecretario de TC, Gobernadores Regionales, Delegados Presidenciales, Seremitt) y macrozonas, durante los primeros 5 días hábiles siguientes de terminado el trimestre	(N° de informes elaborados y notificados a las Autoridades y Macrozonas en el plazo establecido/Total de informes trimestrales a elaborar sobre el estado de avance de los proyectos del FDT)*100	A la fecha se ha comunicado el 100% de los informes de proyectos del FDT del 1er, 2do 3er y 4to trimestre (68 informes enviados), alcanzado un cumplimiento del 100% .	68/68	100%	100%	100%	25%	25%
2.- Porcentaje de cumplimiento de actividades definidas en Plan Estratégico de Proyectos FDT 2023	Ejecutar el 85% de las actividades definidas en el Plan Estratégico de Proyectos FDT, para el año 2023 y que son de responsabilidad de GFDT	(N° de actividades ejecutadas en plazo/Total de actividades planificadas a ejecutar en el año 2023)*100	A la fecha se han ejecutado en plazo 18 de las 19 actividades comprometidas en el plan estratégico de proyectos FDT 2023, alcanzando un cumplimiento de 94,7% .	18/19	94,7%	85%	111,5%	35%	35%
3.- Porcentaje de visaciones u observaciones Técnicas a los Decretos o sus modificaciones que otorgan una Concesión, asociada a los proyectos adjudicados por FDT	Visar u observar técnicamente el 100% de los Decretos de otorgamiento y de modificación de Concesión, en el marco de los proyectos adjudicados por el FDT, en un plazo de 10 días hábiles	(N° de Decretos visados u observados técnicamente que otorgan una Concesión y/o modificación asociada a un proyecto FDT en plazo definido/Total de solicitudes de visación de Decretos que otorgan una concesión ingresados al FDT por la División de Concesiones al año t)*100	A la fecha ingresaron un total de 60 solicitudes de visación de decretos que otorgan una concesión, de las que se visaron observados técnicamente 42, alcanzado un cumplimiento del 70% .	42/60	70%	100%	70%	20%	14%
4.- Porcentaje de Certificados Pago elaborados en plazo en el marco de los Concursos Públicos adjudicados en el marco del FDT y cuyos hitos de pago previstos en las Bases Concursales se encuentren previamente cumplidos	Elaborar en plazo el 100% de los certificados de pago en el marco de los Concursos Públicos adjudicados en razón del FDT y cuyos hitos de pago previstos en las Bases Concursales se encuentren previamente cumplidos, en un plazo máximo de 15 días hábiles	(N° Certificados de pagos elaborados en el plazo de 15 días hábiles/Total de solicitudes de pago ingresadas al sistema GFDT en el año t)*100	A la fecha se han emitido en plazo 10 certificados de pagos de un total de 10 solicitudes ingresadas al sistema GFDT, alcanzando un cumplimiento de 100% .	10/10	100%	100%	100%	20%	20%
Resultado									94,0%

Equipo de Trabajo: Política Regulatoria y Estudios

INDICADOR	META	FORMULA DE CÁLCULO	Estado de Avance al 31/12/2023	NUMERADOR/ DENOMINADOR	EFFECTIVO	META	EFEC/ META	POND	RESULTADO
1.- Porcentaje de propuestas de Resoluciones y/o Decretos modificados y/o elaborados enviados al Sr. Subsecretario para su aprobación, según plan regulatorio aprobado para el año 2023	Enviar el 100% de las propuestas de Resoluciones y/o Decretos modificados y/o elaborados al Sr. Subsecretario de acuerdo al plan regulatorio aprobado	(N° de propuestas de Resoluciones y/o Decretos modificados y/o elaborados enviadas al Sr. Subsecretario para su aprobación/N° total de propuestas de Resoluciones y/o, Decretos modificados y/o elaborados definidas de acuerdo al plan regulatorio aprobado)*100	A la fecha se han enviado 7 propuestas al Sr. Subsecretario de un total de 7 establecidas en plan regulatorio 2023, alcanzando un cumplimiento de 100% .	7/7	100%	100%	100%	20%	20%
2.- Porcentaje de preparación de series estadísticas trimestrales del sector telecomunicaciones enviadas al Sr. Subsecretario para su aprobación dentro de los plazos programados	Cumplir con el 100% de la preparación y envío al Sr. Subsecretario, para la aprobación de series estadísticas trimestrales del sector telecomunicaciones dentro de los plazos programados	(N° de series estadísticas trimestrales del sector telecomunicaciones enviadas al Sr. Subsecretario para su aprobación/Total de series estadísticas trimestrales del sector telecomunicaciones programadas)*100	A la fecha se han enviado en plazo al Sr. Subsecretario las 36 series estadísticas de un total de 36 programadas, alcanzando un cumplimiento del 100% .	36/36	100%	100%	100%	15%	15%
3.- Porcentaje de respuesta en plazo de solicitudes de asignación de frecuencia de las visitas ilustres	Responder durante el año 2023, el 100% de las solicitudes de asignación de frecuencia de las visitas ilustres, dentro del plazo de 5 días hábiles, una vez ingresada a la División PRE por OP	(N° de solicitudes de visitas ilustres respondidas en plazo/N° total de solicitudes de asignación de frecuencia de visitas ilustres, ingresadas a la División PRE por OP al 20/12/2023)*100	A la fecha se han ingresado 15 solicitudes de asignación de frecuencia de visitas ilustres, todas respondidas dentro de plazo, alcanzando un cumplimiento de 93,3% .	14/15	93,3%	100%	93,3%	20%	18,7%
4.- Porcentaje de propuestas de los Informes de Objeciones y Contraproposiciones enviados al Subsecretario de acuerdo a fecha máximas definidas en los Calendarios de los procesos tarifarios	Enviar a la autoridad el 100% de las propuestas de Informes de Objeciones y Contraproposiciones de acuerdo a fecha máximas definidas en los Calendarios de los procesos tarifarios	(N° de propuestas de Informes de Objeciones y Contraproposiciones enviadas a la autoridad según fecha máximas definidas en los calendarios de los Procesos Tarifarios en el año 2023/N° de Informes de Objeciones y Contraproposiciones establecidos en fechas máximas definidas en los calendarios de los Procesos Tarifarios en el año 2023)*100	A la fecha se han enviado a Gabinete 4 propuestas de IOC de un total de 4 programadas, alcanzando un cumplimiento del 100% .	4/4	100%	100%	100%	20%	20%
5.- Porcentaje de informes del sector de telecomunicaciones enviados en plazo al Sr. Subsecretario	Enviar en plazo al Sr. Subsecretario el 100% de los informes del sector de telecomunicaciones	(N° de informes enviados en plazo/N° total de informes definidos para el año 2023)*100	A la fecha se han enviado 4 informes de un total de 4 programados, alcanzado un cumplimiento del 100% .	4/4	100%	100%	100%	15%	15%
6.- Porcentaje de respuesta de las solicitudes de asignación de numeración especial corta	Responder en 15 días hábiles el 100% de las solicitudes de asignación de numeración especial corta ingresadas a la división PRE, al 10.12.2023	(Total de respuestas enviados en plazo/Total de solicitudes ingresadas al 10 de diciembre del año t)*100	A la fecha se han ingresado 118 solicitudes siendo respondidas en plazo 112, alcanzando un cumplimiento del 94,9% .	112/118	94,9%	100%	94,9%	10%	9,5%
Resultado									98,2%

Equipo de Trabajo: Jurídica

INDICADOR	META	FORMULA DE CÁLCULO	Estado de Avance al 31/12/2023	NUMERADOR/ DENOMINADOR	EFFECTIVO	META	EFEC/ META	POND	RESULTADO
1.- Porcentaje de revisión jurídica de los antecedentes legales de solicitudes de concesiones de servicios públicos e intermedios dentro de los plazos	Cumplir durante el año 2023 con el 92% de la revisión jurídica de los antecedentes legales en el plazo de 4 días hábiles de solicitudes de concesiones de servicios públicos e intermedios	(N° de solicitudes de antecedentes legales revisados jurídicamente en el plazo de 4 días hábiles/N° de solicitudes de antecedentes legales de servicios públicos e intermedios ingresadas durante el año t)*100	A la fecha se han revisado jurídicamente en plazo 1.005 solicitudes de un total de 1.021, alcanzando un cumplimiento de 98,4% .	1005/1021	98,4%	92%	107%	35%	35%
2.- Porcentaje de revisión jurídica y/o visación de Decretos y Resoluciones de solicitudes de concesiones de servicios públicos e intermedios dentro de plazo	Cumplir durante el año 2023 con el 94% de la revisión jurídica y/o visación de Decretos y Resoluciones de solicitudes de concesiones de servicios públicos e intermedios en el plazo de 5 días hábiles	(N° de Decretos y/o Resoluciones revisados y/o visados de solicitudes de concesiones de servicios públicos e intermedios en 5 días hábiles/N° de Decretos y/o Resoluciones de concesiones de servicios públicos e intermedios ingresados durante el año t)*100	A la fecha se han revisado y/o visados en plazo 2.229 de un total de 2.291 solicitudes, alcanzando un cumplimiento de 97,3% .	2229/2291	97,3%	94%	103%	35%	35%
3.- Porcentaje de preparación o visación en plazo de proyectos de resolución que fallen recursos de reposición (Subsecretario) y/o jerárquico (Ministro) y/o de revisión interpuestos por concesionarias	Preparar o visar a lo menos el 30% de los proyectos de resoluciones que fallen recursos de reposición (Subsecretario) y/o jerárquico (Ministro), y/o de revisión interpuestos por concesionarias en un plazo de 20 días hábiles	(N° de proyectos de resoluciones que fallen recursos preparados o visados por la División jurídica dentro de plazo/N° de requerimientos de preparación o visación de proyectos de resoluciones ingresados hasta el 15 de octubre de 2023)*100	A la fecha se han preparado o visado en plazo 16 proyectos de resolución de un total de 19 solicitudes ingresadas hasta el 15/10/2023, alcanzando un cumplimiento de 84,2% .	16/19	84,2%	30%	280%	10%	10%
4.- Porcentaje de revisión jurídica de propuestas de resoluciones y/o decretos modificados y/o elaborados enviados por la División Política Regulatoria y Estudios, según plan regulatorio aprobado	Revisar, observar y/o visar el 100% de las propuestas de Resoluciones y/o Decretos modificados y/o elaborados, ingresadas a la División, desde la División Política Regulatoria y Estudios, en un plazo de 13 días hábiles	(N° de propuestas de Resoluciones y/o Decretos modificados y/o elaborados revisadas en plazo/N° de propuestas de Resoluciones y/o Decretos modificados y/o elaborados ingresados a la División Jurídica, durante el año t)*100	A la fecha se han visado y enviado a la Div. Política Regulatoria y Estudios las 7 normas según Plan Regulatorio 2023, alcanzando un cumplimiento de 100% .	7/7	100%	100%	100%	20%	20%
Resultado									100%

Equipo de Trabajo: Unidad de Gestión Documental

INDICADOR	META	FORMULA DE CÁLCULO	Estado de Avance al 31/12/2023	NUMERADOR/ DENOMINADOR	EFFECTIVO	META	ESEC/ META	POND	RESULTADO
1.- Porcentaje de reportes mensuales con ingresos pendientes de cierre fuera de plazo en el SGD derivados desde Oficina de Partes en plazo establecido	Enviar dentro de los 5 primeros días hábiles siguientes al término del mes el 100% de los reportes mensuales con ingresos pendientes de cierre fuera de plazo en el SGD derivados desde Oficina de Partes	(N° de reportes mensuales con los ingresos pendientes de cierre y fuera de plazo en el SGD enviados dentro de los 5 días hábiles siguiente al termino del mes/N° total de reportes mensuales a enviar a las unidades)*100	A la fecha se han enviado 10 reportes en plazo de un total de 11 comprometidos, alcanzando un cumplimiento del 90,9% .	10/11	90,9%	100%	90,9%	30%	27,3%
2.- Porcentaje de documentos Notificados por Concesiones ingresados en plazo al Sistema Oficina de Partes Egreso (SOPE)	Ingresar el 100% de la documentación notificada a través del Sistema de notificación electrónica, asociada a Concesiones, al sistema de oficina de Partes Egreso, siendo el 90% dentro de los 6 días hábiles siguientes a la notificación y la diferencia del 10% dentro de los 8 días hábiles siguientes a la notificación	(N° de documentos de concesiones ingresados al SOPE en plazo/N° total de documentos notificados por concesiones)*100	A la fecha se han notificado 6.442 documentos asociados a Concesiones, de los cuales todos han sido ingresados al SOPE en el plazo de 6 días hábiles, alcanzando un cumplimiento del 100% .	6442/6442	100%	100%	100%	25%	25%
3.-Porcentaje de respuesta en plazo de las solicitudes realizadas a la casilla del CEDOC	Responder el 100% de las solicitudes realizadas a través de la casilla del CEDOC, siendo el 95% en el plazo de 2 días hábiles y el 5% restante en el plazo de 4 días hábiles	(N° de solicitudes respondidas en plazo /N° total Solicitudes ingresadas a través de la casilla CEDOC)*100	A la fecha se han respondido en el plazo de 2 días hábiles las 382 solicitudes ingresadas a través de la casilla CEDOC, alcanzando un cumplimiento del 100% .	382/382	100%	100%	100%	30%	30%
4.-Porcentaje de Transferencias Documentales al Archivo Nacional para su preservación permanente	Transferir el 100% de la documentación revisada del año 2015, al Archivo Nacional	(N° de documentos revisados y transferidos para ingreso al Archivo Nacional para su preservación permanente/N° de documentos del año 2015 acumulado en la institución Subtel)*100	De acuerdo a lo reportado a la fecha se ha revisado la totalidad de los 24.422 documentos acumulado del año 2015, para posterior ingreso al Archivo Nacional, alcanzando un cumplimiento del 100% .	24422/24422	100%	100%	100%	15%	15%
Resultado									97,3%

Equipo de Trabajo: Financiero Contable

INDICADOR	META	FORMULA DE CÁLCULO	Estado de Avance al 31/12/2023	NUMERADOR/ DENOMINADOR	EFFECTIVO	META	EFEC/ META	POND	RESULTADO
1.-Porcentaje de ejecución de solicitudes de compras realizadas a través del sistema de adquisiciones en los plazos establecidos.	Ejecutar durante el año 2023 el 95% de las solicitudes de compra de las divisiones dentro de los 2 días hábiles de aprobada dicha solicitud por la jefatura respectiva y enviada a la jefatura del DAI. El 5% de las solicitudes restante deberán ser cursadas dentro de los 4 días hábiles.	(N° de solicitudes ejecutadas en el plazo establecido/Total de solicitudes aprobadas y recepcionadas por la jefatura del DAI)*100	A la fecha se han recepcionado 153 solicitudes de compra, de las cuales 152 han sido ejecutadas en 2 días hábiles (99,3%) y 1 en 4 días hábiles (0,7%), alcanzando en base a las 2 submetas un cumplimiento del 100% .	152/153	99,3%	95,0%	104,6%	19%	19%
				1/153	0,7%	5,0%	765,0%	1,0%	1%
2.- Porcentaje de envío de ofertas en plazo a las Comisiones Evaluadoras (Licitaciones públicas y compra ágil).	Enviar el 90% de las ofertas a la comisión de evaluación en un plazo no superior a 2 días hábiles contados desde el día siguiente al cierre de recepción de ofertas mediante el sistema de información sitio web. El 10% restante deberá ser enviado dentro de 3 días hábiles.	(N° de procesos de evaluación enviados en el plazo establecido/Total de procesos objeto de evaluación)*100	A la fecha se han enviado en un plazo (de 2 días hábiles) a la comisión de evaluación los 57 procesos objeto de evaluación, alcanzando un cumplimiento del 100% .	57/57	100%	90%	111,1%	25%	25%
3.-Porcentaje de informes de gestión presupuestaria mensual emitidos y enviados al Sr. Subsecretario, Gabinete de Subsecretario, Jefes Divisiones, Gabinete de Ministra con copia a Auditora Ministerial, en el plazo definido.	Enviar el 100% de los informes mensuales sobre el estado de ejecución y saldos presupuestarios dentro de los primeros 7 días hábiles siguientes de terminado el mes, al Sr. Subsecretario, Gabinete de Subsecretario, Jefes Divisiones, Gabinete de Ministra con copia a Auditora Ministerial.	(N° total de informes mensuales enviados a los destinatarios en plazo sobre el estado de ejecución y saldo presupuestario/N° total de informes mensuales a enviar a los destinatarios en el año)*100	A la fecha se han enviado en plazo los 11 informes mensuales programados sobre el estado de ejecución y saldos presupuestarios a los 10 destinatarios definidos, alcanzando un cumplimiento del 100% .	110/110	100%	100%	100%	20%	20%
4.-Porcentaje de informes quincenales de Conciliación Bancaria emitidos y enviados en plazo a Jefe(a) División Administración y Finanzas, Auditor(a) Interno y Jefe(a) Departamento Control de Gestión.	Enviar el 100% de los informes quincenales de conciliación bancaria, los días 15 de cada mes y los primeros 7 días hábiles siguientes de terminado el mes a Jefe(a) División Administración y Finanzas, Auditor(a) Interno y Jefe(a) Departamento Control de Gestión.	(N° total de informes quincenales enviados a los destinatarios en plazo sobre las conciliaciones bancarias/N° total de informes quincenales a enviar a los destinatarios en el año)*100	A la fecha se han enviado en plazo (a los diferentes destinatarios) los 66 informes quincenales definidos para el año 2023 (total de 22 informes x 3 destinatarios), alcanzando un cumplimiento del 100% .	66/66	100%	100%	100%	25%	25%
5.- Porcentaje de Resoluciones de cometidos funcionarios pagadas en plazo.	Pagar el 70% de las Resoluciones de cometidos funcionarios en el plazo de 4 días hábiles, y el 30% restante en 5 días hábiles, una vez recepcionada de manera conforme dicha Resolución por el Departamento Finanzas.	(N° de Resoluciones de cometidos funcionarios pagadas en plazo/Total de Resoluciones de cometidos funcionarios ingresadas al Departamento Finanzas)*100	A la fecha han ingresado al Departamento Finanzas de manera conforme un total de 1.574 Resoluciones de cometidos funcionarios, de los cuales 1.569 han sido pagadas en un plazo de 4 días hábiles (99,7%), 2 en un plazo de 5 días hábiles (0,1%), alcanzando en base a las 2 submetas un cumplimiento del 99,8% .	1569/1574	99,7%	70%	142,4%	7%	7%
				2/1574	0,1%	30%	23610,0%	3%	2,98%
Resultado									99,98%

Equipo de Trabajo: Departamento Desarrollo Tecnológico

INDICADOR	META	FORMULA DE CÁLCULO	Estado de Avance al 31/12/2023	NUMERADOR/ DENOMINADOR	EFFECTIVO	META	EFEC/ META	POND	RESULTADO
1.- Porcentaje promedio de Proyectos de desarrollo del DDT ejecutados en tiempo durante el año	Cumplimiento en tiempo del 85% promedio de ejecución de proyectos priorizados en el año	Promedio de todos los proyectos ejecutados = Suma de los porcentajes de cada proyecto ejecutado)/N° de proyectos ejecutados	A la fecha se han ejecutado 8 proyectos, alcanzando un promedio de ejecución del 82,9% .	663/8	82,9%	85%	98%	25%	24,4%
2.- Porcentaje de actividades preventivas en operaciones, seguridad y mitigación de riesgos cumplidas en tiempo	Cumplimiento en tiempo del 85% en el total de las actividades comprometidas	(N° total de actividades ejecutadas en tiempo/N° total de actividades planificadas)*100	A la fecha se han ejecutado en tiempo 148 actividades de un total de 156 planificadas, alcanzando un cumplimiento del 94,9% .	148/156	94,9%	85%	111,6%	20%	20%
3.- Porcentaje de horas de servicio disponible en el año para los sistemas críticos de Subtel	Contar con una disponibilidad (uptime) Igual o superior al 98.2% del año en curso para sistemas críticos seleccionados de Subtel	Fórmula final Promedio anual=Suma de Promedios mensual/Nro. meses (de los meses concluidos a la fecha del reporte)	A la fecha se alcanza una disponibilidad de horas de servicio de todos los servicios y aplicaciones monitoreados por el DDT de un 99,5% . El indicador considera la agrupación de (7) sistemas: Oficina de Partes Virtual, Portales de Emergencias, Portales Ley de Ductos, Portales de Trámites y Portales Web, Plataformas internas y aplicaciones y Red de conectividad SUBTEL.	99,5%	99,5%	98,2%	101,3%	15%	15%
4.- Porcentaje de avance de la implementación del plan de actualización tecnológica (cambio de computadores a los funcionarios)	Llegar al 70% de cambio de los equipos computacionales a los funcionarios de la institución	(N° de equipos reemplazados/N° total de equipos a reemplazar)*100	A la fecha se han reemplazado un total de 232 equipos de un total de 251 equipos definidos, alcanzando un cumplimiento del 92,4% .	232/251	92,4%	70%	132%	20%	20%
5.- Porcentaje de ticket analizado en plazo de la mesa de Ayuda de Sistemas	85% de los tickets de mantención sistemas deben ser analizados, categorizados o derivados según corresponda en un tiempo menos o igual de 10 horas hábiles en promedio (primer análisis)	(N° de Tickets analizados en menos de 10 horas hábiles/N° total de ticket abiertos)*100 (Solo tickets de mantención de sistemas)	De acuerdo a lo informado, a la fecha se han analizado en tiempo 2.220 tickets de un total de 2.397 ticket abiertos, alcanzando un cumplimiento del 92,6% .	2220/2397	92,6%	85%	109%	20%	20%
Resultado									99,4%

Equipo de Trabajo: Gestión de Personas

INDICADOR	META	FORMULA DE CÁLCULO	Estado de Avance al 31/12/2023	NUMERADOR/ DENOMINADOR	EFFECTIVO	META	EFEC/ META	POND	RESULTADO
1.- Porcentaje de talleres educativos realizados en materias de DGP	Realizar durante el año 2023 nueve educativos en materias de talleres gestión y desarrollo de personas entre los meses de marzo a noviembre de 2023.	(N° de talleres educativos realizados/9)*100	A la fecha se han realizado los 9 talleres programados, alcanzando un cumplimiento del 100% .	9/9	100%	100%	100%	20%	20%
2.- Porcentaje de cometidos totalmente tramitados en plataforma SIAPER	Tramitar en la plataforma SIAPER el 70% de los cometidos en el plazo de 1 día hábil desde su creación a Total tramitación, y el restante 30% en 2 días.	(N° de cometidos totalmente tramitados en plazo/N° total de cometidos creados en plataforma SIAPER)*100	A la fecha se han tramitado en SIAPER 2.089 cometidos, de los cuales 1.939 se gestionaron en plazo de 1 día hábil (92,8%) y 148 en el plazo de 2 días hábiles (7,1%), alcanzando en base a las 2 submetas un cumplimiento del 99,9% .	1939/2089	92,8%	70%	132,6%	14%	14%
				148/2089	7,1%	30%	423,4%	6%	6%
3.- Porcentaje de envío de documentación en plazo, para el pago de remuneraciones	Enviar mensualmente al Departamento de Finanzas el Libro de Remuneraciones, a lo menos con 5 días hábiles de anticipación a la fecha de pago de remuneraciones.	(Total de envíos del Libro de Remuneraciones al Depto. Finanzas, dentro de plazo/Total de meses del año)	A la fecha se han enviado 10 de los 12 envíos del Libro de Remuneraciones, alcanzando un cumplimiento del 83,3% .	10/12	83,3%	100%	83,3%	20%	16,7%
4.- Porcentaje de recuperación de licencias médicas rechazadas en segunda instancia por COMPIN	Gestionar la recuperación del 100% de las licencias médicas que han sido rechazadas en segunda instancia por COMPIN, de acuerdo a lo establecido en el procedimiento de Recuperación de licencias médicas.	(N° de licencias médicas recuperadas de acuerdo a procedimiento/N° total de licencias médicas rechazadas en segunda instancia por COMPIN)*100	A la fecha se han rechazado 18 licencias médicas en segunda instancia por COMPIN, de las cuales 14 han sido notificadas según procedimiento de recuperación de licencias médicas, alcanzando un cumplimiento del 77,8% .	14/18	77,8%	100%	77,8%	25%	19,4%
5.- Porcentaje de inducciones a las nuevas incorporaciones realizadas en plazo	Realizar el 80% de las inducciones a las nuevas incorporaciones en un plazo de 30 días hábiles desde la fecha de su ingreso.	(N° de inducciones realizadas en plazo/N° total de nuevas incorporaciones ingresadas al 15/11/2023)*100	A la fecha se han realizado en plazo 27 inducciones de un total de 28 nuevas incorporaciones, alcanzando un cumplimiento del 96,4% .	27/28	96,4%	80%	120,5%	15%	15%
								Resultados	91,1%

Equipo de Trabajo: Gabinete

INDICADOR	META	FORMULA DE CÁLCULO	Estado de Avance al 31/12/2023	NUMERADOR/ DENOMINADOR	EFFECTIVO	META	EFEC/ META	POND	RESULTADO
1.-Porcentaje de cumplimiento de informes y/o reportes de auditoría del plan anual 2023 (objetivos gubernamentales, ministeriales e institucionales).	Cumplir con el 100% de la emisión de informes en los plazos y/o reportes de auditorías del plan anual 2023 (incluyendo los objetivos gubernamentales, ministeriales e institucionales).	(N° de informes y/o reportes de auditoría de objetivos gubernamentales, ministeriales e institucionales emitidos en plazo/N° total de auditorías y/o reportes referidos a objetivos gubernamentales, ministeriales e institucionales establecidos en el plan anual de auditoría del año 2023)*100	De acuerdo a lo informado, a la fecha se han emitido en plazo 57 de los informes y/o reportes planificados de un total de 58 comprometidos, alcanzando un cumplimiento del 98,3% .	57/58	98,3%	100%	98,3%	25%	24,6%
2.-Porcentaje de respuesta en plazo, de las solicitudes de acceso a la información pública.	Responder durante el año 2023 del 100% de las solicitudes de acceso a la información pública, de ellos a lo menos el 60% en un plazo igual o inferior a 15 días hábiles, el 26% en un plazo de 16 a 18 días hábiles y el 14% restante, en el plazo establecido por ley	(Total de solicitudes de acceso a la información pública respondidas en plazo/Total de consultas de transparencia respondidas durante el año 2023)*100	A la fecha se han respondido 772 solicitudes de acceso a la información pública, 559 respondidas en plazo menor o igual a 15 días hábiles (72,4%), 121 entre 16 a 18 días hábiles (15,7%), 86 entre 19 a 20 días hábiles (11,1%), alcanzando en base a las 3 submetas un cumplimiento del 99,2% .	559/772	72,4%	60%	120,7%	15%	15%
				121/772	15,7%	26%	165,9%	6,5%	6,5%
				86/772	11,1%	14%	125,7%	3,5%	3,3%
3.-Porcentaje de informes de gestión enviados en los plazos programados	Enviar el 30% de los informes de gestión al 15 de cada mes, y el 70% restante en el plazo programado para el año t	(Total de informes de gestión enviados en plazo/Total de informes de gestión programados para el año t)*100	A la fecha se han enviado 4 de los informes al 15 de cada mes (133,3%) y los 6 restantes enviados en plazo (85,7%), alcanzando en base a las 2 submetas un cumplimiento del 100% .	4/3	133,3%	30%	444,4%	7,5%	7,5%
				6/7	85,7%	70%	122,4%	17,5%	17,5%
4.-Porcentaje de informes con el estado de las solicitudes del Congreso emitidos en el plazo programado.	Emitir y enviar al menos el 90% de los informes con el estado de las solicitudes del Congreso, en el plazo establecido para el año t.	(Total de informes con el estado de las solicitudes del Congreso enviados en plazo/Total de informes con el estado de las solicitudes del Congreso enviados en el año t)*100	A la fecha se han enviado en plazo los 11 informes programados de las solicitudes del Congreso, alcanzando un cumplimiento del 100% .	11/11	100%	90%	111,1%	25%	25%
Resultado									99,4%